

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Ярцевская городская стоматологическая поликлиника»

П Р И К А З

от « 10 » марта 2020

№ 52

О создании комиссии
для отбора кандидатов на
обучение по целевому приему

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 9 октября 2019 года № 1304, приказом Департамента Смоленской области по здравоохранению от 24.04.2019 № 572, письмом Департамента Смоленской области по здравоохранению от 2 марта 2020 года № 03070,-

п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить состав комиссии по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского образования в рамках квоты целевого приема ОГБУЗ «Ярцевская городская стоматологическая поликлиника». (Приложение № 1 к приказу).
2. Утвердить положение о комиссии по проведению отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского образования в рамках квоты целевого приема (Приложение № 2 к приказу).
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте ОГБУЗ «Ярцевская городская стоматологическая поликлиника».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.А. Зайцев



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К приказу от «10» 03 2020 г. № 52

Состав комиссии по проведению отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского образования в рамках квоты целевого приема

Наименование	Профессия (должность)	Ф.И. О.
Председатель комиссии	Главный врач	Зайцев Сергей Александрович
Члены комиссии		
	И.о. заведующего терапевтическим отделением врач- стоматолог- терапевт	Кузин Владимир Степанович
	Заведующая детским отделением врач- стоматолог детский	Оширова Светлана Сергеевна
	Старшая медицинская сестра	Алексеева Татьяна Ивановна
Секретарь	Специалист по кадрам	Антоненко Елена Сергеевна



ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по проведению отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского образования в рамках квоты целевого приема (далее- Положение)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комиссия по проведению отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского образования в рамках квоты целевого приема (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2 Комиссии в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Департамента Смоленской области по здравоохранению и настоящим Положением.

1.3 Задачей Комиссии является отбор граждан для заключения договоров о целевом обучении с целью получения высшего медицинского образования в рамках квоты целевого приема в государственных образовательных организациях высшего образования (далее – отбор).

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1 В целях решения возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает документы, поступившие в ОГБУЗ «Ярцевская городская стоматологическая поликлиника» (далее - Учреждение), от граждан, желающих заключить договор о целевом обучении (далее - претенденты);
- готовит предложения Учреждения о заключении с претендентами либо об отказе претендентам в заключении договора о целевом обучении.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов от претендентов и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа его членов.

3.2 Председатель Комиссии:

- назначает дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
- утверждает повестку заседания Комиссии;
- руководить заседанием Комиссии;
- подписывает протоколы заседания Комиссии;

- пользуется правами члена Комиссии наравне с другими членами Комиссии.

3.3 Секретарь Комиссии:

- готовит проект повестки заседаний Комиссии и представляет на утверждение председателю Комиссии;

- информирует членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседаний Комиссии;

- осуществляет подготовку информации, документов, раздаточного материала к заседаниям Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии и представляет их на подпись председателю Комиссии;

3.4 Члены комиссии имеют право:

- участвовать в работе Комиссии;

- участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Комиссии, вносить по ним предложения;

- знакомится с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии на стадии их подготовки, вносить свои предложения;

- в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Комиссии;

3.5 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

Каждый член комиссии имеет свой голос. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

3.6 Решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии составляется и подписывается в день проведения заседания. Оригинал протокола хранится в Учреждении.

3.7 Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Учреждение.